



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА, ЭНЕРГЕТИКИ
И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

23 04 2021

№ 85

г. Киров

**Об утверждении Положения об Общественном совете
при министерстве строительства, энергетики и жилищно -
коммунального хозяйства Кировской области**

В соответствии с Законом Кировской области от 11.11.2016 № 8-ЗО «Об общественном контроле в Кировской области», постановлениями Правительства Кировской области от 17.07.2013 № 217/427 «Об утверждении Типового положения об Общественном совете при органе исполнительной власти Кировской области», от 02.09.2013 № 225/552 «Об утверждении перечня органов исполнительной власти Кировской области, при которых создаются общественные советы»:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при министерстве строительства, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области согласно приложению.

2. Признать утратившими силу распоряжения министерства энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области от 22.03.2018 № 11 «Об утверждении Положения об Общественном совете при министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области» и от 30.08.2018 № 44 «О создании Общественного совета при министерстве энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области».

3. Контроль за исполнением распоряжения оставляю за собой.

Министр

И.Н. Селезнёв

Вх. № В-01-27-1140
«29» 04 2021 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

утверждено распоряжением
министерства строительства,
энергетики и жилищно-
коммунального хозяйства
Кировской области
от №

ПОЛОЖЕНИЕ

об Общественном совете при министерстве строительства, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общественном совете при министерстве строительства, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области (далее – Положение) определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета при министерстве строительства, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области (далее - Общественный совет), а также порядок формирования состава Общественного совета и порядок взаимодействия министерства строительства, энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Кировской области (далее – министерство) с Общественной палатой Кировской области (далее – Общественная палата).

1.2. Общественный совет обеспечивает открытость деятельности министерства и повышения эффективности его взаимодействия с институтами гражданского общества, защиту прав и свобод граждан Российской Федерации, прав общественных объединений при осуществлении государственной политики в части, относящейся к сфере деятельности министерства, а также в целях осуществления общественного контроля за деятельностью министерства.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Положение об Общественном совете и вносимые в него изменения согласовываются Общественной палатой и утверждаются актом министерства.

1.6. Общественный совет в своей деятельности руководствуется действующим федеральным, областным законодательством и иными нормативными правовыми актами.

1.7. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека.

1.8. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.9. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет министерство.

2. Компетенция Общественного совета

2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью министерства, включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, участие в мониторинге качества предоставления государственных услуг, реализации контрольных функций министерства, хода проведения антикоррупционной и кадровой работы, оценке эффективности государственных закупок, рассмотрение ежегодных планов деятельности министерства и отчета об их исполнении, рассмотрение хода исполнения государственных программ, ответственным исполнителем которых является министерство, а также иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Основными задачами Общественного совета являются:

2.2.1. Повышение уровня доверия граждан к деятельности министерства, а также обеспечение тесного взаимодействия министерства с институтами гражданского общества.

2.2.2. Содействие предупреждению и разрешению социальных конфликтов.

2.2.3. Реализация гражданских инициатив, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, прав и законных интересов общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций.

2.2.4. Обеспечение прозрачности и открытости деятельности объектов общественного контроля.

2.2.5. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению.

2.3. Общественный совет вправе:

2.3.1. Заслушивать руководство министерства о ежегодных планах деятельности министерства и отчетах об их исполнении, участвовать в подготовке публичного отчета по их исполнению.

2.3.2. Заслушивать руководство министерства о ходе исполнения государственных программ, ответственным исполнителем которых является министерство.

2.3.3. Вносить руководству министерства предложения о совершенствовании работы министерства, в т.ч. путем внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие деятельность министерства;

2.3.4. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

2.4. Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.4.1. Приглашать на заседания Общественного совета представителей министерства, общественных объединений, организаций, экспертов.

2.4.2. Создавать по вопросам, отнесенным к компетенции

Общественного совета, комиссии и рабочие группы, в состав которых могут входить государственные гражданские служащие (по согласованию с органом исполнительной власти), представители общественных объединений и организаций, эксперты.

2.4.3. Организовывать проведение общественных проверок деятельности органа исполнительной власти, общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых органом исполнительной власти, в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Кировской области от 11.11.2016 № 8-ЗО «Об общественном контроле в Кировской области».

2.4.4. Направлять запросы и обращения в министерство.

2.4.5. Информировать органы государственной власти и общественность о выявленных в ходе контроля нарушениях.

3. Порядок формирования состава Общественного совета

3.1. Общественный совет создается в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Кировской области от 11.11.2016 №8-ЗО «Об общественном контроле в Кировской области» по инициативе министерства, либо Общественной палаты.

3.1.1. Инициатива министерства выражается в направлении в Общественную палату уведомления о необходимости формирования Общественного совета.

3.1.2. Инициатива Общественной палаты выражается в направлении в министерство соответствующего решения уполномоченного органа Общественной палаты.

3.2. Общественный совет формируется в составе 12 человек на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, которые обладают знаниями, навыками и квалификацией в сферах, курируемых министерством.

3.3. Этапы формирования Общественного совета:

3.3.1. Утверждение положения об Общественном совете.

Проект положения об Общественном совете (изменения в положение) разрабатывается министерством и представляется на согласование в Общественную палату. Общественная палата согласовывает представленный проект или возвращает в министерство для доработки с мотивированными замечаниями. Согласованное положение об Общественном совете утверждается актом министерства.

В случаях формирования нового состава Общественного совета при наличии утвержденного в соответствии с настоящим пунктом Положения об Общественном совете, повторная разработка Положения и согласование его с Общественной палатой не требуется.

3.3.2. Формирование состава Общественного совета.

а) В целях формирования состава Общественного совета на

официальном сайте Общественной палаты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте министерства размещается уведомление о начале процедуры формирования состава Общественного совета (далее - уведомление). Датой начала формирования состава Общественного совета считается дата размещения уведомления на официальном сайте Общественной палаты. Размещение уведомления на сайте Общественной палаты осуществляется не позднее 7 дней со дня получения Общественной палатой копии акта министерства об утверждении положения об общественном совете, либо (при наличии утвержденного Положения об Общественном совете) уведомления министерства о необходимости формирования Общественного совета;

б) формирование 1/3 от общего числа членов Общественного совета осуществляется Общественной палатой в соответствии со своими внутренними актами с соблюдением требований к кандидатам, установленных настоящим Положением из числа представителей некоммерческих организаций, представляющих референтные группы;

в) формирование 1/3 от общего числа членов Общественного совета осуществляется из числа общественных экспертов (специалистов) в сфере деятельности министерства по своему усмотрению с соблюдением требований к кандидатам, установленных настоящим Положением;

г) формирование 1/3 от общего числа членов Общественного совета осуществляется по предложению Общественной палаты Кировской области, которая направляет предложения по своему усмотрению с соблюдением требований к кандидатам, установленных настоящим Положением;

д) список кандидатур в состав Общественного совета из числа представителей некоммерческих организаций представляющих референтные группы и список представителей Общественной палаты в состав Общественного совета направляется Общественной палатой в министерство для дальнейшего формирования состава Общественного совета;

е) не позднее 10 дней со дня получения от Общественной палаты списков кандидатов, министерство направляет в Общественную палату на согласование проект правового акта об утверждении состава Общественного совета;

ж) Общественная палата информирует министерство не позднее 3 дней со дня принятия решения о результатах рассмотрения проекта правового акта министерства об утверждении состава Общественного совета;

з) утверждение министерством состава Общественного совета, согласованного Общественной палатой, осуществляется не позднее 10 дней со дня поступления соответствующего решения Общественной палаты в министерство;

и) общий срок формирования состава Общественного совета не должен превышать 4 месяца со дня начала формирования состава Общественного совета, если не возникает обстоятельств, требующих проведения дополнительных мероприятий.

3.4. К некоммерческим организациям, обладающим правом

выдвижения кандидатур в члены Общественного совета, и к кандидатам в состав Общественного совета устанавливаются следующие требования:

3.4.1. Некоммерческая организация, обладающая правом выдвижения кандидатур в члены Общественного совета обязана:

а) иметь государственную регистрацию и осуществлять деятельность на территории Российской Федерации не менее шести месяцев со дня государственной регистрации на момент объявления отбора;

б) не находиться в процессе ликвидации;

в) осуществлять деятельность в сфере, курируемой министерством.

3.4.2. Кандидаты в состав Общественного совета обязаны:

а) иметь гражданство Российской Федерации и возраст от 18 лет;

б) не иметь конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

3.4.3. Не могут быть выдвинуты в качестве кандидатов в члены Общественного совета:

а) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской и муниципальной службы, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, Законодательного Собрания Кировской области, представительных органов муниципальных районов и округов, а также выборные должностные лица местного самоуправления, члены выборного органа местного самоуправления;

б) лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

в) лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

г) лица, назначаемые на свою должность руководителем министерства.

3.5. Срок полномочий членов Общественного совета составляет три года с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

3.6. Общественный совет считается сформированным со дня подписания руководителем министерства соответствующего акта с указанием состава Общественного совета.

3.7. Полномочия члена Общественного совета прекращаются досрочно в случае:

3.7.1. Поддачи им заявления о выходе из состава Общественного совета.

3.7.2. Возникновения конфликта интересов.

3.7.3. Вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда.

3.7.4. Признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3.7.5. Его смерти.

3.7.6. Его исключения.

3.8. Исключение члена Общественного совета допускается в случае грубого нарушения норм морали и этики членом Общественного совета,

систематического (три и более) пропуска заседаний Общественного совета, выявившегося конфликта интересов, а также в случае досрочного прекращения полномочий.

3.8.1. Исключение члена Общественного совета по указанным основаниям инициируется решением Общественного совета.

3.8.2. Проект правового акта министерства об исключении члена Общественного совета подлежит согласованию с Общественной палатой.

3.9. В случае, если не сформирован полный состав Общественного совета, либо член Общественного совета досрочно прекратил свои полномочия, замещение вакантных мест осуществляется с учетом численности представителей от каждого участника формирования полного состава Общественного совета, в порядке установленном п. 3.3.2 настоящего Положения.

4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет в правомочном составе собирается не позднее 30 дней со дня его формирования.

4.2. Общественный совет является правомочным, если в его состав вошло не менее трех четвертей от установленного настоящим Положением числа членов Общественного совета.

4.3. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в 3 месяца. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное. Общественным советом могут быть утверждены перечни вопросов, которые должны рассматриваться только на заседаниях Общественного совета, проводимых в очной форме.

4.4. Заседания Общественного совета являются правомочными, если на них присутствует более половины от числа членов Общественного совета.

4.5. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих.

4.6. Решения Общественного совета фиксируются в протоколах его заседаний. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.7. **Протоколы заседаний Общественного совета, заключения и результаты экспертиз по рассмотренным проектам нормативных правовых актов и иным документам, план работы на год, а также ежегодный отчет об итогах деятельности Общественного совета подлежат публикации в сети Интернет и направлению в Общественную палату.**

4.8. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем Общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

4.9. За 10 дней до дня заседания Общественного совета ответственные

за рассмотрение вопросов члены Общественного совета, ответственное лицо из числа сотрудников министерства, предоставляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 дней до дня заседания Общественного совета предоставляет указанные материалы руководителю министерства и членам Общественного совета.

4.10. Председатель Общественного совета избирается из членов совета на первом заседании Общественного совета нового состава. Кандидаты на должность председателя Общественного совета представляют краткую программу своей работы.

4.11. Председатель Общественного совета:

- организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

- подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

- формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

- контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

- контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

- вносит предложения и согласовывает состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте министерства в сети Интернет;

- взаимодействует с руководителем министерства по вопросам реализации решений Общественного совета;

- принимает решение о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

- принимает меры по предотвращению и/или урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.12. Заместители председателя Общественного совета избираются на заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение.

4.13. Заместитель председателя Общественного совета:

- по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

- участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета.

4.14. Секретарь Общественного совета избирается на заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение.

4.15. Секретарь Общественного совета:

- уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

- готовит и согласует с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

- ведет, оформляет, согласует с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

- хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

- в случае проведения заседания Общественного совета путем опроса его членов обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

- готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте министерства.

4.16. Члены Общественного совета:

4.16.1. Имеют право:

- вносить предложения по формированию плана работы и повестки заседаний Общественного совета;

- возглавлять комиссии и рабочие группы, формируемые Общественным советом;

- предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

- участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам; представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заседания Общественного совета путем опроса в срок не более 10 дней с даты направления им материалов;

- в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции министерства, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

- принимать участие в порядке, определяемом руководителем министерства, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами министерства;

- принимать участие в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, иных рабочих органов, создаваемых министерством, по вопросам кадровой

работы, антикоррупционной деятельности и закупок (товаров, работ, услуг), включая размещение государственных заказов на выполнение научно-исследовательских работ и оказание консультационных услуг.

- запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных министерству, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности соответствующего министерства;

- оказывать министерству, при котором образован Общественный совет, содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

- свободно выйти из Общественного совета по собственному желанию.

4.16.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.16.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.16.4. Обязаны соблюдать нормы морали и этики.

4.17. К первому заседанию Общественного совета руководитель министерства определяет ответственное лицо из числа сотрудников министерства, в обязанности которого входит организация заседаний и взаимодействие с членами Общественного совета. Ответственное лицо не входит в состав Общественного совета и не является его членом.

4.18. Эффективность деятельности Общественного совета ежегодно оценивается Общественной палатой на основании методики оценки и критериев эффективности деятельности общественных советов.

4.19. По итогам оценки эффективности деятельности может быть поставлен вопрос о прекращении деятельности Общественного совета.

4.20. Вопрос о неэффективности деятельности Общественного совета рассматривается Общественной палатой по собственной инициативе или инициативе министерства. Рекомендация Общественной палаты о прекращении деятельности Общественного совета предлагается для утверждения актом министерства в течение семи дней со дня принятия такой рекомендации.

4.21. Методика оценки и критерии эффективности деятельности общественных советов разрабатываются Общественной палатой. Пересмотр критериев эффективности допускается не чаще одного раза в год.

5. Конфликт интересов

5.1. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета либо воздействие (давление) на члена Общественного совета влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих полномочий и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и законными интересами граждан Российской Федерации, общественных объединений, референтных групп, способное привести к причинению вреда этим законным интересам.

5.2. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективное осуществление им своих полномочий, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов (неосновательного обогащения) в денежной либо натуральной форме, доходов в виде материальной выгоды непосредственно для члена Общественного совета, членов его семьи или близких родственников, а также для граждан Российской Федерации или общественных объединений, с которыми член Общественного совета связан финансовыми или иными обязательствами.

5.3. Члены Общественного совета обязаны ежегодно до 30 апреля информировать председателя Общественного совета и руководителя министерства (в письменной форме) об отсутствии у них конфликта интересов, а новые члены Общественного совета - при их включении в состав Общественного совета.

5.4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, либо при возникновении ситуации оказания воздействия (давления) на члена Общественного совета, связанного с осуществлением им своих полномочий, член Общественного совета обязан в кратчайшие сроки проинформировать об этом в письменной форме председателя Общественного совета, а председатель Общественного совета - Общественную палату.

5.5. Председатель Общественного совета или Общественная палата, которым стало известно о возникновении у члена Общественного совета или председателя Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, вплоть до снятия полномочий с члена Общественного совета или председателя Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов в порядке, установленном Общественной палатой.
