



МИНИСТЕРСТВО
ВНУТРЕННЕЙ ПОЛИТИКИ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

06.03.2019

№ 27

г. Киров

**Об утверждении Положения об Общественном совете
при министерстве внутренней политики Кировской области**

В соответствии с Законом Кировской области от 11.11.2016 № 8-ЗО «Об общественном контроле в Кировской области», постановлением Правительства Кировской области от 02.09.2013 № 225/552 «Об утверждении перечня органов исполнительной власти Кировской области, при которых создаются общественные советы»:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при министерстве внутренней политики Кировской области согласно приложению.
2. Признать утратившим силу распоряжение министерства внутренней и информационной политики Кировской области от 20.10.2017 № 14 «Об утверждении Положения об Общественном совете при министерстве внутренней и информационной политики Кировской области».

Министр

Н.П. Коев

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением министерства
внутренней политики
Кировской области
от 05.03.2019 № 7

ПОЛОЖЕНИЕ
об Общественном совете при министерстве внутренней политики
Кировской области

1. Общие положения

1.1. Положение об Общественном совете при министерстве внутренней политики Кировской области (далее – Положение) определяет компетенцию и порядок деятельности Общественного совета при министерстве внутренней политики Кировской области (далее – Общественный совет), порядок формирования состава Общественного совета и порядок взаимодействия министерства внутренней политики Кировской области (далее – министерство) с Общественной палатой Кировской области (далее – Общественная палата), а также порядок и условия включения в состав Общественного совета независимых от министерства экспертов, представителей заинтересованных общественных организаций и иных лиц.

1.2. Общественный совет образован в целях содействия учета прав и законных интересов граждан, общественных объединений, правозащитных, религиозных и иных организаций при общественной оценке деятельности министерства.

1.3. Общественный совет является постоянно действующим совещательно-консультативным органом общественного контроля.

1.4. Решения Общественного совета носят рекомендательный характер.

1.5. Положение об Общественном совете и вносимые в него изменения согласовываются Общественной палатой и утверждаются распоряжением министерства.

1.6. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства

Российской Федерации, Уставом Кировской области, законами Кировской области, указами и распоряжениями Губернатора Кировской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Кировской области, а также настоящим Положением.

1.7. Общественный совет осуществляет свою деятельность на основе принципов законности, уважения прав и свобод человека.

1.8. Члены Общественного совета исполняют свои обязанности на общественных началах.

1.9. Обеспечение деятельности Общественного совета осуществляет министерство.

2. Компетенция Общественного совета

2.1. Целью деятельности Общественного совета является осуществление общественного контроля за деятельностью министерства, включая рассмотрение проектов разрабатываемых общественно значимых нормативных правовых актов, реализации контрольно-надзорных функций министерства, в проведении антикоррупционной и кадровой работы, оценке эффективности государственных закупок, рассмотрение ежегодных планов деятельности министерства и отчетов об их исполнении, рассмотрение хода исполнения государственных программ, ответственным исполнителем которых является министерство, а также рассмотрение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

2.2. Общественный совет призван:

2.2.1. Рассматривать проекты общественно значимых нормативных правовых актов и иных документов, разрабатываемых министерством.

2.2.2. Участвовать в антикоррупционной работе, оценке эффективности государственных закупок и кадровой работе министерства.

2.2.3. Принимать участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий министерства.

2.2.4. Контролировать качество работы министерства с обращениями граждан и организаций.

2.2.5. Рассматривать иные вопросы, предусмотренные действующими нормативными правовыми актами.

2.3. Общественный совет вправе:

2.3.1. Заслушивать руководство министерства о ежегодных планах деятельности министерства и отчеты об их исполнении.

2.3.2. Заслушивать руководство министерства о ходе исполнения государственных программ, ответственным исполнителем которых является министерство, их эффективности и финансировании, о затратах

на содержание органа исполнительной власти.

2.3.3. Вносить руководству министерства предложения о совершенствовании работы министерства, в том числе путем внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органа исполнительной власти.

2.3.4. Взаимодействовать со средствами массовой информации по освещению вопросов, обсуждаемых на заседаниях Общественного совета.

2.4. Общественный совет наделяется следующими полномочиями:

2.4.1. Приглашать на заседания Общественного совета представителей министерства, общественных объединений, организаций, экспертов.

2.4.2. Организовывать проведение общественных проверок деятельности министерства, общественных экспертиз проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых министерством внутренней политики Кировской области, в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Кировской области от 11.11.2016 № 8-ЗО «Об общественном контроле в Кировской области».

2.4.3. Направлять запросы и обращения в министерство.

2.4.4. Информировать органы государственной власти и общественность о выявленных в ходе контроля нарушениях.

2.4.5. Создавать в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» собственные сайты.

2.5. Общественный совет обязан:

2.5.1. Соблюдать федеральное и областное законодательство об общественном контроле.

2.5.2. Соблюдать установленные федеральным и областным законодательством ограничения, связанные с деятельностью государственных органов и органов местного самоуправления.

2.5.3. Соблюдать конфиденциальность полученной в ходе осуществления деятельности Общественного совета информации, если ее распространение ограничено федеральными и областными нормативными правовыми актами.

2.5.4. Исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3. Порядок формирования состава Общественного совета

3.1. Общественный совет формируется в соответствии с Законом Кировской области от 11.11.2016 № 8-ЗО «Об общественном контроле в Кировской области» и настоящим Положением.

3.2. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан Российской Федерации, представителей общественных объединений, иных негосударственных некоммерческих организаций.

3.3. Срок полномочий состава Общественного совета составляет 3 года с момента проведения первого заседания Общественного совета вновь сформированного состава.

3.4. Членом Общественного совета при министерстве может стать гражданин Российской Федерации:

достигший возраста 18 лет;

не имеющий конфликта интересов, связанного с осуществлением деятельности члена Общественного совета.

3.5. Количественный состав Общественного совета составляет 9 человек.

3.6. В состав Общественного совета не могут входить:

Президент Российской Федерации, члены Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, депутаты Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации, члены Правительства Российской Федерации, судьи, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, лица, замещающие должности федеральной государственной службы, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;

лица, признанные недееспособными на основании решения суда;

лица, имеющие непогашенную или неснятую судимость;

лица, имеющие двойное гражданство.

3.7. Общественный совет формируется в случае:

3.7.1. Создания.

3.7.2. Истечения полномочий Общественного совета предыдущего состава (начало формирования не позднее, чем за 4 месяца до истечения срока полномочий Общественного совета).

3.7.3. Прекращения деятельности Общественного совета в случае его неэффективности.

3.8. Общественный совет создается по инициативе министерства либо Общественной палаты.

3.8.1. Инициатива министерства выражается в направлении в Общественную палату уведомления о необходимости формирования Общественного совета.

3.8.2. Инициатива Общественной палаты выражается в направлении в министерство соответствующего решения уполномоченного органа Общественной палаты.

3.9. Этапы формирования Общественного совета:

3.9.1. Утверждение Положения об Общественном совете.

Проект Положения об Общественном совете (изменения в Положение) разрабатывается министерством и представляется на согласование в Общественную палату. Общественная палата согласовывает представленный проект или возвращает в министерство для доработки с мотивированными замечаниями. Согласованное Положение об Общественном совете утверждается нормативным правовым актом министерства.

В случаях формирования нового состава Общественного совета при наличии утвержденного Положения об Общественном совете при министерстве внутренней политики Кировской области его повторная разработка и согласование с Общественной палатой не требуется.

3.9.2. Формирование состава Общественного совета.

Общественный совет формируется с учетом представительства профессиональных объединений и иных социальных групп, осуществляющих свою деятельность в сфере полномочий министерства, в количестве 9 человек.

Формирование состава Общественного совета осуществляется из числа кандидатов, выдвинутых в члены Общественного совета, в следующих пропорциях:

кандидаты в члены Общественного совета в количестве 1/3 от общего числа членов Общественного совета выдвигаются некоммерческими организациями, список кандидатур формируется Общественной палатой;

кандидаты в члены Общественного совета в количестве 1/3 от общего числа членов Общественного совета выдвигаются министерством из числа общественных экспертов (специалистов) в сфере деятельности министерства;

кандидаты в члены Общественного совета в количестве 1/3 от общего числа членов Общественного совета выдвигаются Общественной палатой Кировской области.

Утверждение министерством состава Общественного совета, согласованного Общественной палатой, осуществляется не позднее 10 рабочих дней со дня согласования проекта нормативного правового акта об утверждении состава Общественного совета Общественной палатой.

3.10. Общественный совет считается сформированным со дня подписания руководителем министерства соответствующего нормативного правового акта с указанием состава Общественного совета.

Сведения о составе Общественного совета в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения публикуются на официальном сайте Общественной палаты Кировской области.

3.11. Полномочия члена Общественного совета прекращаются в случае:

3.11.1. Истечения срока его полномочий.

3.11.2. Подачи им заявления о выходе из состава Общественного совета.

3.11.3. Возникновения конфликта интересов.

3.11.4. Вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда.

3.11.5. Признания его недееспособным, безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу.

3.11.6. Его смерти.

3.11.7. Его исключения.

3.12. Исключение члена Общественного совета допускается в случае грубого нарушения норм морали и этики членом Общественного совета, систематического (три и более) пропуска заседаний Общественного совета, выявившегося конфликта интересов, а также в случае досрочного прекращения полномочий.

3.12.1. Исключение члена Общественного совета по указанным основаниям инициируется решением Общественного совета.

3.12.2. Проект нормативного правового акта министерства об исключении члена Общественного совета подлежит согласованию с Общественной палатой.

4. Порядок деятельности Общественного совета

4.1. Общественный совет в правомочном составе собирается не позднее 30 рабочих дней со дня его формирования.

4.2. Основной формой деятельности Общественного совета являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в 3 месяца. По решению председателя Общественного совета может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное. Общественным советом могут быть утверждены перечни вопросов, которые должны рассматриваться только на заседаниях Общественного совета, проводимых в очной форме.

4.3. Заседания Общественного совета являются правомочными, если на них присутствует не менее половины от общего числа членов Общественного совета.

4.4. Решения Общественного совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих.

4.5. Решения Общественного совета фиксируются в протоколах его заседаний. Члены Общественного совета, не согласные с решением Общественного совета, вправе изложить свое особое мнение, которое в обязательном порядке вносится в протокол заседания.

4.6. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, утвержденным председателем Общественного совета, определяя перечень вопросов, рассмотрение которых на заседаниях Общественного совета является обязательным.

4.7. За 10 рабочих дней до дня заседания Общественного совета ответственные за рассмотрение вопросов члены Общественного совета, ответственное лицо из числа сотрудников министерства представляют секретарю Общественного совета информационные и иные материалы. Секретарь Общественного совета за 5 рабочих дней до дня заседания Общественного совета представляет указанные материалы руководителю министерства и членам Общественного совета.

4.8. Председатель Общественного совета избирается из членов совета на первом заседании Общественного совета нового состава. Кандидаты на должность председателя Общественного совета представляют краткую программу своей работы.

4.9. Председатель Общественного совета:

организует работу Общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы Общественного совета;

формирует при участии членов Общественного совета и утверждает план работы, повестку заседания и состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета;

контролирует своевременное уведомление членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета и согласует их;

контролирует своевременное направление членам Общественного совета протоколов заседаний и иных документов и материалов;

вносит предложения и согласовывает информацию о деятельности Общественного совета, необходимую для размещения на официальном сайте Правительства Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

взаимодействует с руководителем министерства по вопросам реализации решений Общественного совета;

принимает решение о проведении заочного заседания Общественного совета, решения на котором принимаются путем опроса его членов;

принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов у членов Общественного совета, в том числе по досрочному прекращению полномочий члена Общественного совета, являющегося стороной конфликта интересов.

4.10. Заместитель председателя Общественного совета избирается на заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение.

4.11. Заместитель председателя Общественного совета:

по поручению председателя Общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие (отпуск, болезнь и т.п.);

участвует в подготовке планов работы Общественного совета, формировании состава экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседание Общественного совета.

4.12. Секретарь Общественного совета избирается на заседании Общественного совета из числа кандидатур, выдвинутых членами Общественного совета, включая самовыдвижение.

4.13. Секретарь Общественного совета:

уведомляет членов Общественного совета о дате, месте и повестке предстоящего заседания, а также об утвержденном плане работы Общественного совета;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях Общественного совета;

ведет, оформляет, согласовывает с председателем Общественного совета и рассылает членам Общественного совета протоколы заседаний и иные документы и материалы;

хранит документацию Общественного совета и готовит в установленном порядке документы для архивного хранения и уничтожения;

в случае заочного проведения заседания Общественного совета обеспечивает направление всем членам Общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета состав информации о деятельности Общественного совета, обязательной для размещения на официальном сайте Правительства Кировской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.14. Члены Общественного совета:

4.14.1. Имеют право:

вносить предложения по формированию плана работы и повестки

заседаний Общественного совета;

предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях Общественного совета;

участвовать в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам; представлять свою позицию по результатам рассмотренных материалов при проведении заочного заседания Общественного совета в срок не более 10 рабочих дней с даты направления им материалов;

в установленном порядке знакомиться с обращениями граждан, в том числе направленными с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», о нарушении их прав, свобод и законных интересов в сфере компетенции министерства, а также с результатами рассмотрения таких обращений;

принимать участие в порядке, определяемом руководителем министерства, в приеме граждан, осуществляемом должностными лицами министерства;

принимать участие в работе аттестационных комиссий и конкурсных комиссий министерства;

запрашивать отчетность о реализации рекомендаций Общественного совета, направленных министерством, а также документы, касающиеся организационно-хозяйственной деятельности министерства;

оказывать министерству содействие в разработке проектов нормативных правовых актов и иных юридически значимых документов;

выйти из Общественного совета по собственному желанию.

4.14.2. Обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

4.14.3. Обязаны лично участвовать в заседаниях Общественного совета и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

4.14.4. Обязаны соблюдать нормы морали и этики.

4.15. К первому заседанию Общественного совета руководитель министерства определяет ответственное лицо из числа сотрудников министерства, в обязанности которого входит организация заседаний и взаимодействие с членами Общественного совета. Ответственное лицо не входит в состав Общественного совета и не является его членом.

5. Конфликт интересов

5.1. Член Общественного совета не допускается к осуществлению общественного контроля при наличии конфликта интересов.

5.2. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность члена Общественного совета влияет или может

повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена Общественного совета и целями и задачами общественного контроля.

5.3. Под личной заинтересованностью члена Общественного совета, которая влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля, понимается возможность получения членом Общественного совета доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, либо услуг для себя или для третьих лиц.

5.4. В случае возникновения у члена Общественного совета личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, член Общественного совета обязан уведомить об этом в письменной форме председателя Общественного совета.

6. Заключительные положения

6.1. Министерство учитывает в своей работе решения Общественного совета.

6.2. При наличии разногласий в позициях по конкретному вопросу министерство обязано образовать рабочую группу по выработке оптимальных решений.
